

Previo avviso via e-mail inviata ai sigg. Consiglieri in data **27 agosto 2016**, prot. N° 6583/A19 e integrato in data **30/09/2016 prot. 6716/A19**; l'anno **2016**, addì **4 ottobre alle ore 17.50**, nella sede dell'Istituto Comprensivo Statale n.2" Giovanni Paolo II" di Capo d'Orlando, si è riunito il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria.

Assume la presidenza il Sig. **Emilio Ammendola**

Funge da Segretario: il prof. Michele PINTABONA

Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

			PRESENTE	ASSENTE
MEMBRO DI DIRITTO	Dott.ssa MILICI Antonina	Dirigente Scolastico	X	
COMPONENTE GENTORE	Ammendola Emilio	Presidente	X	
	Calabrese Maria Grazia			X
	Lionetto Salvatore			X
	Miceli Aurelio		X	
	Reale Calogero		X	
	Scolaro Nunzio		X	
	Siracusa Mariarosaria	Vice Presidente	X	
	Sonsogno Carmelo		X	
COMPONENTE ATA	Ingrilli Antonella		X	
	Zingale Francesco		X	
COMPONENTE DOCENTE	Caprino Miceli Signorino		X	
	Faranda Rossella		X	
	Germanò Caterina		X	
	Micale Rosaria		X	
	Migliorato Eva			X
	Pintabona Michele		X	
	Trusso Sfrassetto Anastasia		X	
	Vancieri Rosa		X	

Constatata la maggioranza assoluta $1/2 + 1$ degli aventi diritto al voto (16 presenti – 3 assenti), il Presidente dichiara aperta la seduta e, quindi, si procede alla lettura e discussione dei punti posti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Delibera componenti GLL;
3. Delibera componenti Organo di Garanzia;
4. Delibera adesione progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria anno scolastico 2016/2017;
5. Delibera convenzione con ente locale per utilizzazione personale addetto alla vigilanza all'interno dei plessi;
6. Delibera integrazione regolamento strumento musicale;
7. Delibera regolamentazione della vigilanza all'uscita;
8. Delibera proposta partenariato Orlandina Basket-Scuola;
9. Eliminazione orario decurtato plesso di Piscittina;
10. Delibera modifiche regolamento Consiglio Istituto;
11. Delibera criteri individuazione n.10 docenti destinatari della formazione programma operativo nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. FSE azione 10.8.4" formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Nota MIUR prot. N. 9924 del 29.07.2016.
12. Delibera eventuale anticipo di cassa per prima mobilità Erasmus +.
13. Varie ed eventuali

1. Punto 1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Data lettura del verbale n. 1 della seduta del 06/09/2016, sentiti gli interventi di ciascuno, dopo breve discussione

DELIBERA

All'unanimità l'approvazione dello stesso.

Il presidente propone l'inversione dei punti 2 e 5 per consentire al vicesindaco che ha invitato in qualità di rappresentante dell'Amministrazione Comunale di partecipare alla discussione della trazione del punto 5.

Il Consiglio d'Istituto

all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) l'inversione all'ordine del giorno **come proposto dal presidente**

2. Verbale n. 2 del 04/10/2016 - Delibera n.11 Punto 5 convenzione con ente locale per utilizzazione personale addetto alla vigilanza all'interno dei plessi;

Il presidente saluta e ringrazia il vicesindaco con delega alla pubblica Istruzione, Paterniti Isabella Andrea per aver accettato l'invito. Il vicesindaco saluta la dott.ssa Milici, i consiglieri, e ringrazia il presidente per l'opportunità che gli viene data per chiarire eventuali dubbi e rispondere alle domande che gli verranno poste non solo sul trasporto.

Il presidente, invita il vicesindaco a relazionare in merito alla convenzione.

Il vicesindaco fa presente che ha avuto la delega alla pubblica istruzione da poco e che già diverse problematiche poste in essere dalla Dirigente scolastica, relative all'inizio dell'anno scolastico, sono state risolte.

La Dirigente, fa presente che non si può attivare un servizio di trasporto su due turni uno all'uscita della scuola alle ore 13.15 e l'altro alle ore 13.50, senza prevedere un servizio di vigilanza, in quanto per 35 minuti circa, 40 ragazzi, restano da soli all'interno dell'edificio scolastico senza alcuna vigilanza, se in questo lasso di tempo dovesse succedere qualcosa di grave la responsabilità ricadrebbe sulla sua persona.

Il vicesindaco illustra la convenzione dicendo che dal 14/09/2016 è stato attivato dal Comune di Capo d'Orlando il servizio di Trasporto scolastico urbano per l'anno scolastico 2016/2017; che tale servizio non sempre coincide con il termine delle attività didattiche e che, pertanto, anche in relazione alla particolare distribuzione della popolazione scolastica nel territorio comunale, viene a determinarsi l'esigenza di garantire il servizio di vigilanza degli alunni trasportati, in orari successivi a quelli di attività didattica. Per il servizio di custodia e di vigilanza degli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico urbano e frequentano le classi della scuola secondaria di primo grado di Via Torrente Forno, 58, l'Istituto Comprensivo Statale n. 2 "Giovanni Paolo II" di Capo d'Orlando dovrà dare in uso al Comune di Capo d'Orlando, al termine delle attività didattiche, relativamente al plesso di Via Torrente Forno, 58, i seguenti locali del piano terra: aula magna, aula mensa, l'androne, il cortile nella parte antistante il portone di ingresso, esattamente nello spazio tra quest'ultimo e il cancello;

Il Comune di Capo d'Orlando, quanto prima comunicherà formalmente all'Istituto Comprensivo Statale n.2 "Giovanni Paolo II" di Capo d'Orlando i nominativi delle unità lavorative impiegate nel servizio di custodia e vigilanza degli alunni con impegno ad ammonire le stesse in ordine ai comportamenti da osservare nell'espletamento del relativo servizio; poiché il servizio di custodia e vigilanza da parte di personale comunale all'interno del plesso scolastico nei locali ceduti dall'Istituto Comprensivo Statale n.2 "Giovanni Paolo II" di Capo d'Orlando al Comune di Capo d'Orlando con la presente Convenzione, nei limiti orari suindicati, viene a configurarsi come integrativo al servizio di trasporto richiesto dalle famiglie all'Ente Locale, resta in capo al Comune di Capo d'Orlando acquisire l'autorizzazione dei genitori degli alunni per tale servizio, da intendersi come delega al personale del Comune per la presa in consegna degli alunni al termine delle attività didattiche.

La scuola dal canto suo deve individuare uno o più docenti che coordinino il personale del comune.

La Dirigente chi paga questo personale

Il vice sindaco il comune si impegna a pagare queste ore fino a quando non si espletterà la gara.

Il Consigliere Miceli chiede al vicesindaco più sicurezza negli orari di entrata ed uscita degli alunni, inviando i vigili urbani o in alternativa gli ausiliari al traffico, non solo il plesso di via Torrente Forno ma per tutti gli altri plessi.

La Dirigente chiede che fino a quando non viene firmata la convenzione, venga mandato almeno un vigile per assicurare la vigilanza degli alunni che aspettano il secondo turno.

Il vicesindaco risponde alle due domande dicendo che non è possibile predisporre questo tipo di servizio perché l'organico dei vigili al momento è sottodimensionato.

Il Consigliere Scolaro pone il problema del sovrappollamento sui pulmini e il fatto che spesso manca l'assistente a bordo.

Il vice sindaco risponde dicendo che si accerterà del problema e darà disposizioni per l'immediata regolarizzazione.

L'insegnante Germanò dice che può essere trovato un punto di incontro per risolvere il problema.

Il professore Caprino suggerisce al vicesindaco di comprare un altro pullmino.

Il prof. Michele PINTABONA propone di mettere ai voti la seguente proposta "accettare la convenzione proposta dall'amministrazione con le modifiche proposte dal vicesindaco" con la riserva di proporla per l'accettazione al Collegio dei Docenti di domani sera.

La sig.ra Ingrilli propone di aggiungere alla proposta predisporre il servizio dei vigili urbani fino alla firma della convenzione.

Il Consiglio d'Istituto

Vista la proposta delle Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) la proposta così come formulata dal professore Michele PINTABONA.

3. Verbale n. 2 del 04/10/2016 - Delibera n.12 punto 3 componenti Organo di Garanzia;

La Dirigente dott.ssa Antonina MILICI, illustra funzioni, compiti e composizione dell'Organo di garanzia, informando che il collegio dei docenti ha proposto come propri rappresentanti i docenti Migliorato Eva e Vancieri Rosa.

Il prof. Miceli, fa presente che, come concordato in precedenza con gli altri genitori, in Giunta ha proposto i nomi delle signore Modica Daniela e Siracusa Mariarosaria.

Il Consiglio d'Istituto

Sentita la relazione della Dirigente

Vista la proposta delle Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) componenti dell'Organo di garanzia: gli insegnanti: Migliorato Eva e Vancieri Rosa e i genitori Modica Daniela e Siracusa Mariarosaria.

4. Verbale n. 2 del 04/10/2016- Delibera n.13 punto 4 adesione progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria anno scolastico 2016/2017;

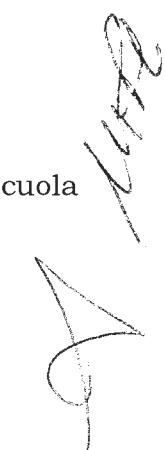
La Dirigente Comunica ai componenti della giunta che Sport di Classe è un progetto, promosso e realizzato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca e dal Coni, che si offre al mondo della scuola quale risposta concreta e coordinata all'esigenza di diffondere l'educazione fisica e sportiva fin dalla primaria per favorire i processi educativi e formativi delle giovani generazioni.

Nello specifico, il modello di intervento delineato ha l'obiettivo di:

- dare la possibilità di partecipazione a tutte le scuole primarie d'Italia
- coinvolgere tutte le classi dalla 1^a alla 5^a
- coprire l'intero anno scolastico
- promuovere l'adozione delle 2 ore settimanali di educazione fisica nella scuola primaria
- promuovere i valori educativi dello sport
- motivare le giovani generazioni all'attività motoria e fisica

Destinatari

Tutte le scuole primarie italiane.



Il progetto in sintesi prevede:

- **Il tutor sportivo**

Una figura specializzata inserita all'interno della scuola primaria che supporta il dirigente scolastico e gli insegnanti nell'attività motoria e sportiva.

Il percorso valoriale

Un'occasione per veicolare messaggi e stimolare la riflessione dei ragazzi sui valori educativi dello Sport.

- **I Giochi**

I Giochi di primavera e di fine anno, rappresentano un momento di promozione dell'Educazione fisica e dei valori dello sport. Sono delle vere e proprie feste di sport a scuola.

- **La Formazione**

iniziale ed in itinere dei Tutor partecipanti e sul campo dell'insegnante titolare delle due ore di educazione fisica.

- **Le Attrezzature sportive**

Prevista una fornitura di attrezzature sportive ai nuovi Istituti partecipanti per il miglior svolgimento dell'attività a scuola.

Il Consiglio d'Istituto

Sentita la relazione della Dirigente

Vista la proposta delle Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti)

di deliberare:

la partecipare al progetto per l'anno scolastico 2016/17, registrando l'adesione di tutti i plessi sull'area riservata del sito www.progettosportdiclasse.it entro il 19 ottobre 2016;

inserire il progetto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

5. Verbale n. 2 del 04/10/2016 - Delibera n. 14 - Punto 2: Delibera componenti GLI;

La Dirigente dott.ssa Antonina MILICI, illustra funzioni, compiti e composizione del GLI, informando che il collegio dei docenti ha proposto come propri rappresentanti i docenti Cusmà Piccione Cadetto Antonia; Messina Gabriella; Passalacqua Massimiliano; Pintabona Michele e Trusso Sfrassetto Anastasia.

Il presidente, partendo dalla proposta fatta in Giunta dal prof. Miceli, dopo brevi interventi della componente genitori, propone come rappresentanti dei genitori: Costanzo Franco, Ammendolia Emilio e Scolaro Nunzio

Il Consiglio d'Istituto

Sentita la relazione della Dirigente

Vista la proposta delle Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) componenti GLI:

Gli insegnanti: Cusmà Piccione Cadetto Antonia; Messina Gabriella; Passalacqua Massimiliano; Pintabona Michele e Trusso Sfrassetto Anastasia.

I genitori Costanzo Franco, Ammendolia Emilio e Scolaro Nunzio

6. Verbale n. 2 del 04/10/2016- Delibera n.15 - punto 6: integrazione regolamento strumento musicale;

La dirigente scolastica, su invito del presidente, illustra il regolamento di soffermandosi sull'art. 5 "Idoneità alla classe seconda e/o terza".

Legge la proposta: "Potrà essere chiesta, su apposito modulo predisposto da questa Istituzione Scolastica, l'idoneità alla classe seconda o terza del corso a indirizzo musicale da parte di alunni già in possesso di competenze specifiche legate alla pratica musicale e all'utilizzo di uno strumento tra i quattro proposti e per il quale si chiede l'ammissione alla relativa classe. L'idoneità è subordinata alla disponibilità di posti nella classe richiesta e si ottiene previa

valutazione da parte della Commissione esaminatrice che, durante l'apposito esame, oltre alle prove del test attitudinale per l'ammissione alla classe prima, vaglierà la preparazione relativa al programma che viene svolto nella classe o nelle classi precedenti".

Il Consiglio d'Istituto

Discusso su quanto illustrato dalla Dirigente Scolastica, in ordine al presente punto;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) l'integrazione del regolamento di strumento musicale;

7. Verbale n. 2 del 04/10/2016-Delibera n.16 – punto 7: regolamentazione della vigilanza all'uscita;

Il presidente propone di rinviare alla prossima seduta la discussione del presente punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio d'Istituto

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) di rinviare il punto alla prossima seduta

8. Verbale n. 2 del 04/10/2016-Delibera n.17 – punto 8: proposta partenariato Orlandina Basket-Scuola;

Il presidente propone di rinviare alla prossima seduta la discussione del presente punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio d'Istituto

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) di rinviare il punto alla prossima seduta

9. Verbale n. 2 del 04/10/2016-Delibera n. 18 – punto 9: eliminazione orario decurtato plesso di Piscittina;

La Dirigente, su invito del presidente, comunica ai componenti del Consiglio che non sono pervenute particolari richieste per esigenze di trasporto da parte del comune per la decurtazione dell'orario del plesso di Piscittina, pertanto intende modificare l'orario didattico della scuola come segue:

dal 10/10/2016 al 31/05/2017

lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 7,55 alle ore 12.55

martedì e giovedì dalle ore 12.55 alle ore 15.55

dal 01/06/2017 al 09/06/2017

lunedì, martedì, mercoledì giovedì e venerdì dalle ore 7,55 alle ore 12.55

Il Consiglio d'Istituto

Sentita la relazione della Dirigente

Vista la proposta della Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) eliminazione dell'orario decurtato plesso di Piscittina.

Pertanto l'orario didattico della scuola primaria del plesso di Piscittina, è così modificato:

dal 10/10/2016 al 31/05/2017

lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 7,55 alle ore 12.55

martedì e giovedì dalle ore 12.55 alle ore 15.55

dal 01/06/2017 al 09/06/2017

lunedì, martedì, mercoledì giovedì e venerdì dalle ore 7,55 alle ore 12.55

10. Verbale n. 2 del 04/10/2016-Delibera n. 19 – punto 10: modifiche regolamento Consiglio Istituto;

Il presidente propone di rinviare alla prossima seduta la discussione del presente punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio d'Istituto

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) di rinviare il punto alla prossima seduta

11. Verbale n. 2 del 04/10/2016 -Delibera n. 20 – punto 11: criteri individuazione n.10 docenti destinatari della formazione -programma operativo nazionale “per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 - 2020. FSE azione 10.8.4" formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Nota MIUR prot. N. 9924 del 29.07.2016.

La Dirigente in riferimento alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/9924 del 29 luglio 2016, informa i componenti della Giunta che il personale docente può iscriversi ai percorsi formativi “su tecnologie e approcci metodologici innovativi” che il termine di scadenza del 30 settembre 2016 è stato prorogato al 14 ottobre 2016 che possono essere iscritte 10 unità, rappresentative dei tre ordini di scuola, che dovranno essere scelti sulla base dei criteri che, ad integrazione di quelli stabiliti nella succitata nota, gli OCCC delibereranno.

Il Consiglio d'Istituto

Discusso su quanto illustrato dalla Dirigente Scolastica, in ordine al presente punto;

Vista la proposta delle Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) la suddivisione delle 10 unità, rappresentative dei tre ordini di scuola, come segue:

3 della scuola dell'infanzia, 4 della scuola primaria e 3 della scuola secondaria di I grado. Il Consiglio ad integrazione dei criteri stabiliti nella succitata nota, delibera:

Competenze informatiche documentate

A parità di punteggio il più giovane

12. Verbale n. 2 del 04/10/2016 – Delibera n.21 – punto 12: Eventuale anticipo di cassa per prima mobilità Erasmus +.

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio d' Istituto della partecipazione dell'Istituto Scolastico all' Erasmus Plus, programma dell'Unione Europea, valido dal 2014 al 2020, dedicato all'istruzione, alla formazione, alla gioventù e allo sport e aperto a tutti i cittadini europei. Partecipando al programma Erasmus+ il nostro Istituto intende migliorare le competenze e le prospettive professionali e modernizzare l'istruzione, la formazione e l'animazione socioeducativa. garantendo così equità e pari opportunità a tutti gli alunni.

Fa presente, inoltre che:

si è in possesso del decreto di finanziamento del progetto e ne comunica l'iscrizione in bilancio.

Considerato che non sono stati ancora accreditati fondi da parte dell'Agenzia per problemi tecnico-burocratici e visto che è necessario comprare i biglietti e provvedere a tutte le spese per il primo trasferimento si rende necessario un anticipo di cassa. Si chiede l'uso di carta di credito prepagata intestata al Dirigente Scolastico o al docente referente per le mobilità Erasmus + per le spese relative ai trasferimenti (pagamento biglietti, pagamento fatture all'estero, albergo e ristoranti, spese di minore entità).

Il Consiglio d'Istituto

Discusso su quanto illustrato dalla Dirigente Scolastica, in ordine al presente punto;

Vista la proposta delle Giunta Esecutiva

Delibera all'UNANIMITÀ con voti espressi per scrutinio PALESE (16 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti su 16 presenti) l' anticipo di cassa per la mobilità Erasmus + e l'uso di carta di credito prepagata intestata al Dirigente Scolastico o al docente referente per le mobilità Erasmus + per le spese relative ai trasferimenti (pagamento biglietti, pagamento fatture all'estero, albergo e ristoranti, spese di minore entità).

13. Varie ed eventuali

Alle ore 20.18 viene tolta la seduta

IL SEGRETARIO
Michele PINTABONA

IL PRESIDENTE
Emilio AMMENDOLIA